

# أحمد حسن أحمد الحسيني

أخصائي قواعد بيانات



elhossey200779@gmail.com

+201000692080 - +966509291877

توك, Saudi Arabia

## الخبرة المهنية

### فني كمبيوتر - أخصائي قواعد بيانات - تسويق

شركة المذاق المميز للتجارة بمنطقة توك وفروعها ( مصنع شركة توك للتعبئة والتغليف - مصنع مذاق البن العربي - معرض مبيعات المذاق المميز ) | توك | أغسطس ٢٠٢٣ - حتى الآن

- تقديم دعم فني مباشر، لاجهزة الكمبيوتر والطابعات والكاميرات والشبكات لضمان استمرارية الأعمال.
- إدارة قسم التسويق الإلكتروني، بما في ذلك تطوير الاستراتيجيات.
- تحليل البيانات وإعداد التقارير لتحسين الأداء التسويقي وزيادة الوعي بالعلامة التجارية.
- التعاون مع فرق العمل الأخرى لضمان تكامل البيانات والحفاظ على جودتها.
- تطبيق أفضل الممارسات في إدارة قواعد البيانات لضمان الأمان والسرية وسهولة الوصول إلى البيانات.

### أخصائي قواعد بيانات

شركة سامي مسلم بخيت الحسيني للمقاولات (نيوم) | يناير ٢٠٢٣ - أغسطس ٢٠٢٣

- إدارة النسخ الاحتياطي واسترجاع البيانات
- تحديد وحل مشكلات قواعد البيانات والأداء

### فني كمبيوتر ومدخل بيانات

القدس فارما للادوية ( شركة مساهمة مصرية ) | جمهورية مصر العربية - الدقهلية - مركز السنبلوين | نوفمبر ٢٠٠٩ - يونيو ٢٠١١

- إدارة وصيانة أنظمة الكمبيوتر والشبكات الداخلية
- تثبيت وتحديث البرمجيات وأنظمة التشغيل
- إدخال البيانات بدقة وسرعة في قواعد البيانات المختلفة
- تطوير وتحسين النظم لزيادة كفاءة العمل

### دعم فني تكنولوجيا معلومات بمشروع التعداد السكاني

الجهاز المركزي للتعبئة العامة والاحصاء بالدقهلية | جمهورية مصر العربية - الدقهلية - مركز السنبلوين | يناير ٢٠١٧ - فبراير ٢٠١٨

- تقديم الدعم الفني لمستخدمي النظام وحل المشكلات التقنية
- إدارة حسابات المستخدمين وصيانة الأمان والخصوصية
- توثيق الإجراءات التقنية وإعداد التقارير المتعلقة بالدعم
- تدريب المستخدمين على استخدام الأنظمة والتطبيقات الجديدة

### مدير المركز - فني شبكات وإنترنت بمركز الحسيني للحاسب الآلي، مسؤول عن الدعم الفني للاتصالات والأنظمة الداخلية لشركات الاتصالات المصرية. وفني سوفت وير لجميع الحاسبات والهواتف المحمولة

مركز الحسيني للحاسب الآلي | جمهورية مصر العربية - الدقهلية - مركز السنبلوين - البلامون | يناير ٢٠٠٥ - يناير ٢٠٢٣

### مصمم جرافيك

المهندس | جمهورية مصر العربية - الدقهلية - مركز السنبلوين | يونيو ٢٠١٤ - ديسمبر ٢٠١٥

- خبرة في تصميم الهويات البصرية والشعارات.
- معرفة أساسيات التصوير والتعديل على الصور.
- القدرة على الالتزام بالمواعيد النهائية وإدارة الوقت.

### مدرب اداري وحاسب الي

الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة | جمهورية مصر العربية - الشرقية - الزقازيق | يناير ٢٠٢٠ - ديسمبر ٢٠٢٠

منحة مدرب اداري وحاسب الي

## المؤهل الدراسي

جامعة الأزهر بالمنصورة

### علوم الحاسب - امن قواعد البيانات

مركز الدراسات الدولية بجامعة طنطا | ٢٠٢٠

- بتقدير امتياز

### ICDL - موارد بشرية

مركز تكنولوجيا المعلومات بالدقهلية للاتحاد الاقليمي للجمعيات الاهلية | المنصورة - الدقهلية - مصر | ٢٠١٨

## نبذة قصيرة

متخصص قواعد بيانات متعدد المهارات : من الدعاية إلى الفنيات الرقمية، بخبرة عمل في السعودية أكثر من عامين في شركات مثل شركة المذاق المميز بتوك ( مذاق البن العربي ) ، ( مصنع شركة توك ) ، وشركة سامي مسلم الحسيني للمقاولات وأكثر من 15 عام في مصر وإجادة الإنجليزية، حاصل على شهادات في أمن المعلومات، أطمح لتعزيز فريقكم بخبراتي المتنوعة وشغفي بالتكنولوجيا.

## المهارات

الدعاية والعمل على الفوتوشوب والتعامل مع ماكينات الطباعة الياباني Mimaki

التعامل مع جهاز الكمبيوتر والتواصل مع جميع اجهزة الاتصالات وخدمة الانترنت

حل مشاكل فنية تخص الشبكات

التعامل مع سير فرات المايكروتيك للشبكات الخاصة

فني سوفت وير جميع أجهزه المحمول، الكمبيوتر اللوحي، واللاب توب، وال PC

إدارة الشبكات والاتصالات إعداد وربط الشبكات المحلية (LAN / WLAN) وإدارة أجهزة Switches و Routers. مراقبة الشبكات وضمان الاتصال المستمر بالإنترنت.

إدارة وصيانة الأجهزة والمعدات التقنية تركيب وصيانة أجهزة الحاسب الآلي والطابعات وأجهزة الشبكة. فحص الأعطال وإصلاحها (Hardware & Software). متابعة أداء الأجهزة وضمان كفاءتها التشغيلية بشكل مستمر.

الدعم الفني (Technical Support) تقديم الدعم الفني للمستخدمين الداخليين وحل مشاكلهم التقنية. استقبال البلاغات التقنية وتحديد نوع المشكلة (عاجلة / غير عاجلة). توثيق الأعطال والحلول بشكل دوري لتطوير الأداء.

إدارة الأنظمة والبرامج تثبيت أنظمة التشغيل والتطبيقات وضمان توافقها مع متطلبات العمل. إدارة حسابات المستخدمين وصلاحياتهم في الأنظمة الداخلية. متابعة تحديثات النظام والبرامج الأمنية. تنفيذ سياسات النسخ الاحتياطي واستعادة البيانات (Backup & Recovery). تطبيق إجراءات الأمان في استخدام الأجهزة والأنظمة.

إدارة البريد الإلكتروني والخوادم (Servers & Email Systems).  
إدارة السيرفرات الداخلية والبريد الإلكتروني الرسمي للشركة.  
ضمان حماية البيانات وتطبيق سياسات الوصول الآمن.  
تقديم مقترحات لتحسين الأنظمة والأدوات التقنية. تدريب الموظفين على استخدام الأنظمة والتطبيقات الجديدة.  
تسجيل وحصر جميع المعدات التقنية بالشركة. إعداد تقارير دورية عن حالة الأجهزة والشبكات والدعم الفني. التنسيق مع الموردين الخارجيين عند الحاجة لصيانة أو شراء أجهزة جديدة.

- حاصل على شهادة الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب (ICDL). مما يعزز مهاراتي في استخدام البرمجيات المكتبية الأساسية وتطبيقات الحاسوب.
- إتمام دورات متخصصة في مجال الموارد البشرية. مع التركيز على تطوير الأداء التنظيمي وإدارة المواهب.

#### تدريب اداري والحاسب الالى

الجهاز المركزى للتنظيم والادارة | الزقازيق - الشرقية - مصر | ٢٠٢٠

- إتقان استخدام مجموعة واسعة من البرمجيات الإدارية وأدوات تحليل البيانات. بما في ذلك MS Office وأنظمة إدارة قواعد البيانات.

#### شهادة مركز تبارك

مركز تبارك للغات والحاسب الالى

- اجتياز اختبارات ويندوز - اوفيس - شبكات - هارد وير

#### اللغات

● الإنجليزية

● العربية

#### البيانات الشخصية

تاريخ الميلاد	3/1/1988
الجنسية	مصري
حالة التأشيرة	مقيم بالسعودية - منطقة تبوك
الحالة الاجتماعية	متزوج ويعول

#### رخصة القيادة

خاصة